

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre del trámite</b>                      | <b>AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN O USO DE DROGA O PRODUCTO PROHIBIDO EN TERRITORIO NACIONAL</b>   |
| <b>Código</b>                                  | 4130027   |
| <b>Descripción</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorización para el uso de droga estupefaciente o psicotrópica prohibida (incluida en la normativa respectiva) o producto farmacéutico que la contenga para iniciar trámites de fabricación o importación, con fines de investigación clínica o científica.</li> <li>• Hay que considerar que si la cantidad de droga a importar (o su equivalencia en caso de productos) es igual o menor a 1 gramo anual, quedan exentos de solicitar esta prestación.</li> </ul>   |
| <b>Detalles</b>                                | No aplica   |
| <b>Beneficiarios</b>                           | Personas naturales o jurídicas representantes de laboratorios de producción farmacéutica, droguerías, farmacias, hospitales, instituciones universitarias para fines de investigación médica y científica.  |
| <b>Documentos requeridos</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta dirigida al jefe del Subdepartamento Control y Vigilancia de Medicamentos y Cosméticos (COVIMEC) del Departamento ANAMED, suscrita por el/la director (a) Técnico (a) del establecimiento solicitante.<br/>En dicha carta debe indicarse: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nombre de la droga (Denominación Común Internacional, DCI) estupefaciente o psicotrópica prohibida (incluida en la normativa respectiva) o producto farmacéutico que la contenga (incluyendo DCI de la droga).</li> <li>✓ Finalidad de uso</li> <li>✓ Cantidad a utilizar y su justificación</li> <li>✓ Responsable de la tenencia de la droga o producto</li> </ul> </li> </ul>  |
| <b>Paso a paso: ¿cómo realizar el trámite?</b> | <p><b>a.- Oficina, el trámite se realiza en el Subdepartamento Atención de Clientes y Usuarios, en la Sección Gestión de Productos y Servicios ubicada en Avenida Marathón #1000, Ñuñoa, de lunes a viernes de 8.30 a 13.00 hrs.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunir los antecedentes mencionados en el campo Documentos requeridos.</li> <li>2. Presentar en la Sección Gestión de Productos y Servicios, el formulario de solicitud, junto con todos los documentos, Anexos (en formatos físicos), a la persona de la recepción, quien le entregará un comprobante de atención.</li> <li>3. Pagar el arancel en la caja ubicada en el mismo piso y presentar el comprobante de atención correspondiente.</li> <li>4. Regresar al mesón de atención y entregar el documento de pago. Allí se le hará entrega de la copia timbrada del formulario de solicitud del trámite con el N° de Referencia correspondiente.</li> </ol> |

|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | <p>5. Como resultado del trámite obtendrá una Resolución que aprueba o rechaza lo solicitado.</p> <p>b. Consultas vía online en plataforma OIRS<br/><a href="https://siac.ispch.gob.cl/ES/AtencionCiudadana/OIRS">https://siac.ispch.gob.cl/ES/AtencionCiudadana/OIRS</a></p> |
| <b>Tiempo realización</b> | 30 días después de ingresada la solicitud   |
| <b>Vigencia</b>           | Desde fecha de autorización hasta el 31 de diciembre de ese año.  |
| <b>Costo</b>              | <a href="#">Valor de la prestación</a>  |
| <b>Marco legal</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Decreto Supremo N°404/1983</a> “Reglamento de Estupefacentes”. Artículo 5°</li> <li>• <a href="#">Decreto Supremo N°405/1983</a> “Reglamento de Productos Psicotrópicos”. Artículo 6°.</li> </ul>                        |